

**Алгоритм действий абитуриента
при поступлении на целевое обучение**

ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ НАЧИНАЕТСЯ С 15 ФЕВРАЛЯ ТЕКУЩЕГО ГОДА

1.	Выбрать желаемое направление подготовки и учебное заведение из ПЕРЕЧНЯ ТЕХНИЧЕСКИХ ВУЗОВ и НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ, который размещен в настоящем разделе сайта.
2.	Заполнить выложенную в данном разделе сайта АНКЕТУ АБИТУРИЕНТА
3.	Заполнить согласие на обработку персональных данных, которое выложено в настоящем разделе сайта.
4.	<p>С 15 февраля текущего года выслать на один из электронных адресов, указанных в контактной информации настоящего раздела, пакет документов:</p> <ul style="list-style-type: none">-заполненную АНКЕТУ (в формате word);-согласие на обработку персональных данных,-копии паспортов абитуриента и родителя (листы кем, когда выдан паспорт и прописку);-копию СНИЛСа абитуриента;- копию свидетельства о рождении абитуриента;-выписку из электронного дневника об итоговых оценках за первое полугодие 11 класса или копию полученного диплома о среднем профессиональном образовании;- при наличии дипломы / грамоты за участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах научной и инженерно-технической направленности.
5.	Комиссия АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева» рассмотрит представленные анкеты, на Вашу электронную почту будет направлен ответ и форма договора о целевом обучении
6.	<p>По итогам сдачи ЕГЭ Вам необходимо сообщить нам общую сумму набранных баллов (русский, математика, физика/информатика) по электронной почте по адресу, указанному в контактной информации настоящего раздела</p> <p><i>Пример:</i> <i>Тема сообщения: «Иванов И.И. 220 баллов»</i> <i>Во вложении сообщения: принтскрин из электронного дневника</i></p>
7.	Подписанный договор со стороны предприятия выдается целевому абитуриенту только по результатам сдачи ЕГЭ
8.	Целевой абитуриент подает в приемную комиссию учебного заведения заключенный договор о целевом обучении вместе с остальными необходимыми документами для поступления
9.	<p>На один из адресов, указанных в контактной информации настоящего раздела, необходимо отправить сообщение о том, что абитуриент подал документы для поступления на целевое обучение :</p> <p><i>Пример:</i> <i>Тема сообщения: «Иванов И.И. подал документы»</i></p>

Контакты для связи:

Отдел развития персонала и социальной политики

(время ответа на звонки по вопросам целевого набора с 15.00 до 17.00)

телефон: +7 (495) 797 33 33 (доб. 206-73); почта: neverova.ev@khrunichev.ru

телефон: +7 (495) 797 33 33 (доб. 581-36); почта: porkhacheva.zha@khrunichev.ru

.....